

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Gminna Biblioteka Publiczna w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą w Nagoszewie**, Turka 39/2, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - **Pana Dawida Kaszubę**, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres e-mail: biuro@rodostar.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa:
 - Ustawa z dn. 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,
 - Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - Realizacji zadań wynikających ze statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą w Nagoszewie;
 - Obsługi czytelników i użytkowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą w Nagoszewie oraz Filii Bibliotecznych i Wioski Internetowej - będących w strukturze Gminnej Biblioteki Publicznej w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą w Nagoszewie a w szczególności:
 - a. Zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów;
 - b. Dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych;
 - c. Prowadzenia statystyk dotyczących korzystania z Biblioteki;
 - d. Archiwizacyjnych zgodnie z przepisami prawa.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w zakresie:
 - a. Imię i nazwisko;
 - b. Numer Pesel;
 - c. Adres zamieszkania/zameldowania;
 - d. Data urodzenia;
 - e. Nr telefonu
 - f. E-mail;
6. Numer telefonu oraz adres e-mail czytelnika/użytkownika może być przetwarzany na podstawie zgody w następujących celach:
 - a. Powiadamiania o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych;
 - b. Powiadamiania o możliwości odbioru zamówionych i zarezerwowanych materiałów;
 - c. Wysyłania monitów oraz powiadomień.
7. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora.
8. W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych wynikających z Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach podanie danych osobowych jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości korzystania z usług biblioteki
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe będą przez nas przechowywane zgodnie z przepisami prawa.
W przypadku uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Biblioteki oraz Filii Bibliotecznych i braku aktywności na koncie/karcie czytelnika/użytkownika dłuższym jak 5 lat, dane zostaną usunięte.
11. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
13. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.